Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Uimahallien vedenkäsittelyn automaatiojärjestelmien huolto- ja ylläpitopalvelujen hankinta Insta Automation Oy:ltä

TRE:5637/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Hanna Murotie, puh 040 7020 132, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen kaupungin liikunnan ja nuorison palveluryhmän uimahallien vedenkäsittelyn automaatiojärjestelmien huolto- ja ylläpitopalvelujen hankinta Insta Automation Oy:ltä (0680536-0) ylläpitosopimuksen 53810 81521 mukaisesti.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään työnjohtaja Sami Sirén.

Perustelut

Tampereen kaupungin liikunnan ja nuorison palveluryhmän hallinnoimien uimahallien vedenkäsittely perustuu automaatiojärjestelmäkokonaisuuteen, jonka järjestelmiä ja ohjelmistoja Insta Automation Oy ylläpitää. Liikuntapalvelujen ylläpitosopimus liittyy samaan tekniseen kokonaisuuteen, jonka laitteistoja, automaatiota ja valvomojärjestelmiä ylläpidetään ja uudistetaan yhteistyössä Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa. Insta Automation Oy:n kanssa tehty liikuntapalvelujen ylläpitosopimus on liikuntapalvelujen oma sopimus.

Huolto- ja ylläpitopalvelut on päätetty hankkia Insta Automation Oy:ltä, koska palvelu on osa olemassa olevan teknisen järjestelmäkokonaisuuden huollon, ylläpidon ja jatkuvuuden turvaamista, ei uuden toimittajariippumattoman automaatiojärjestelmän hankinta. Vedenkäsittelyjärjestelmän häiriöillä voi olla välitön vaikutus uimahallien toimintaan. Saman teknisen järjestelmän säilyttäminen vähentää tarvetta rinnakkaisille järjestelmille ja turvaa olemassa olevan järjestelmäkokonaisuuden jatkuvuutta.

Hankinnan ennakoitu arvo

Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva. Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaan tällaisen palvelusopimuksen ennakoitu arvo määritetään 48 kuukauden kustannusten perusteella. Ennakoitu arvo lasketaan ilman arvonlisäveroa.
Sopimuksen mukaisten kiinteiden palvelujen vuoden 2025 kustannus on:

- perusylläpito 8 082 euroa vuodessa
- Insta Wahti -palvelut 4 402,80 euroa vuodessa
- yhteensä 12 484,80 euroa vuodessa (alv 0 %)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Näin laskettuna kiinteiden palvelujen ennakoitu arvo 48 kuukaudelta on 12 484,80 euroa × 4 = 49 939,20 euroa (alv 0 %).
Sopimuksen perusteella voidaan lisäksi hankkia erikseen veloitettavia palveluja.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1/2/3/4/5-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Sopimuksen voimassaolo
Sopimus on allekirjoitettu 21.1.2025 ja se on voimassa toistaiseksi. Sopimus voidaan irtisanoa kuuden kuukauden irtisanomisajalla. Sopimusta valmisteltaessa todettiin, että uusi sopimus vastasi pääosin aiempaa sopimusta, mutta määräaikainen sopimus muutettiin toistaiseksi voimassa olevaksi. Samalla sopimukseen tuli Insta Wahti -palvelu, jonka kautta järjestelmän historiatietoa tallennetaan pilveen.

Esitetään, että Insta Automation Oy:n kanssa allekirjoitettu sopimus hyväksytään.

Hankinnan valmistelijana on toiminut työnjohtaja (Sami Sirén).

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii työnjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Sami Sirén. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Sopimuksen mukainen hankinta pyritään siirtämään Tilapalveluiden kokonaisuuden alle vuoden 2027 aikana.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 27.7.2026 § 87) mukaan liikunta- ja nuorisojohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi
Hanna Murotie, Sami Sirén, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 13.11.2026 Tampereen kaupungin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

verkkosivulle www.tampere.fi.
Ote päätöksestä on lähetetty 6.11.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan liikunta- ja nuorisojohtajalta ja kuntalainen mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 122

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.